

# Fachenglisch für die Papierindustrie/ Wellpappenindustrie/Papier verarbeitende Industrie: Kaufmännischer Bereich



## Grundkurs

### TEILNEHMERKREIS

Fach- und Führungspersonal mit Grundkenntnissen der englischen Sprache

### ZIEL

Die Teilnehmer

- >> erwerben praxisbezogene Kenntnisse der englischen Geschäftssprache und Grundkenntnisse der technischen Fachterminologie

### LEITUNG

Sprachtrainer Dipl.-Päd. Wolf-Dieter Heisch

### PROGRAMM

- >> Häufige Fehlerquellen der englischen Sprache
- >> Auswertung von Firmenprospekten und englischen Videos
- >> Fachexkursion mit englischsprachigem Führer
- >> Mündliche Kommunikation

- > Persönliche Vorstellung
- > Firmenpräsentation
- > Produktpräsentation
- > Empfang und Betreuung von Besuchern
- > Telefonieren
- > Einführung in die Präsentationstechnik
- > Einführung in die Verhandlungstechnik
- > Englisch für Arbeitsbesprechungen
- > Kommunikationstraining
- > Kurzreferate
- >> Schriftliche Kommunikation
  - > Geschäftskorrespondenz (äußere Form/Textmodule/moderner Stil/Ausarbeitung und Übersetzung von E-Mails und ausgewählten Geschäftsbriefen)
  - > Protokollführung
- >> Technisches Englisch
  - > Einführung in die Fachterminologie
  - > Herstellung von Papier/Karton/Wellpappe

### Termin

Mo 01.02.10, 10:00 Uhr  
bis

Fr 05.02.10, 12:30 Uhr  
20.09.10 – 24.09.10

### Ort

Papierzentrum Gernsbach

### Anmeldung

Papierzentrum Gernsbach  
Bildungswerk Papier  
Fax: 07224 6401-114  
Tel.: 07224 6401-120  
E-Mail:  
e.krueger@papierzentrum.org  
g.schmoll@papierzentrum.org

### Kurs-Nr.

GK-EK

### Gebühren

€ 920,-

### Unterkunft und Verpflegung

€ 340,-

# Fachenglisch für die Papierindustrie/ Wellpappenindustrie/Papier verarbeitende Industrie: Kaufmännischer Bereich

## Vertiefungskurs

### TEILNEHMERKREIS

Fach- und Führungspersonal mit guten Grundkenntnissen der englischen Sprache/Teilnehmer des Grundkurses

### ZIEL

Die Teilnehmer

- >> erwerben weitere praxisbezogene Kenntnisse der englischen Geschäftssprache und vertiefen ihre Kenntnisse der branchenbezogenen Fachterminologie

### LEITUNG

Sprachtrainer Dipl.-Päd. Wolf-Dieter Heisch

### PROGRAMM

- >> Häufige Fehlerquellen der englischen Sprache (Tests und Übungen)
- >> Auswertung von Firmenprodukten und englischen Videos
- >> Fachexkursion mit englischsprachigem Führer

- >> Mündliche Kommunikation
  - > Persönliche Vorstellung
  - > Firmen- und Produktpräsentation
  - > Socializing
  - > Telefonieren - Telefonkonferenz
  - > Vertiefung der Präsentationstechnik
  - > Vertiefung der Verhandlungstechnik (einschließlich Fragetechniken und Einwandüberwindung, Verkaufstechnik, Reklamationsgesprächen)
  - > Englisch für Meetings und Sitzungsleitung
  - > Kommunikationstraining einschließlich Rollenspielen
  - > Kurzreferate und Diskussion
- >> Schriftliche Kommunikation
  - > Geschäftskorrespondenz (Textmodule/moderner Stil/Ausarbeitung und Übersetzung von E-Mails, Geschäftsbriefen und Gelegenheitsschreiben)
- >> Technisches Englisch
  - > Vertiefung des branchenbezogenen Fachenglisch (Produktion von Papier/Karton/Wellpappe, Papierarten, Papiereigenschaften u.a.)

### Termin

Mo 26.04.10, 10:00 Uhr  
bis

Fr 30.04.10, 12:30 Uhr  
15.11.10 – 19.11.10

### Ort

Papierzentrum Gernsbach

### Anmeldung

Papierzentrum Gernsbach  
Bildungswerk Papier  
Fax: 07224 6401-114  
Tel.: 07224 6401-120  
E-Mail: e.krueger@papierzentrum.org  
E-Mail: g.schmoll@papierzentrum.org

### Kurs-Nr.

VK-EK

### Gebühren

€ 920,-

### Unterkunft und Verpflegung

€ 340,-